



MANAGEMENT INTERCULTUREL

Objectifs : Etre en mesure de prendre en compte la dimension multiculturelle dans le management de son équipe

Durée :
14 heures

Public & Pré-requis :
Manager d'une équipe multiculturelle
Aucun prérequis

Modalités pédagogiques :
Méthode interactive
Exercices
d'application

Modalités de suivi :
Attestation de fin de Formation.
Evaluation.

Profil formateur :
2 à 3 ans d'expérience mini dans le domaine. Et professionnels en poste dans le domaine enseigné

1. Comprendre les différences culturelles

- Comprendre les grandes typologies dans les relations et le comportement à travers le monde.
- Les 4 grands axes du management interculturel (Axe d'Hofstede) : individualisme, contrôle de l'incertitude, la distance hiérarchique et la masculinité.
- Les autres éléments de la différenciation culturelle : relation avec le pouvoir, le temps, l'environnement les objectifs, l'environnement
- La signification du « oui » dans les différentes cultures

2. Manager une équipe multiculturelle

- Comprendre sa relation hiérarchique avec les différents membres de son équipe
- Tenir compte des différences culturelles, et être un manager rassembleur
- Adopter la posture du manager pour s'adapter à la diversité de son équipe
- Fédérer l'équipe autour des valeurs et des croyances de l'entreprise
- Surmonter et désamorcer les conflits et les critiques
- Les différents protocoles à respecter dans l'organisation d'une réunion
- Fixer des objectifs et gérer le temps de manière efficace dans un contexte multiculturel.
- Recadrer un collaborateur étranger. Les différentes manières de faire.

3. Mieux communiquer dans un contexte multiculturel

- Développer la communication active pour s'assurer des compréhensions mutuelles
- Développer une communication orale et écrite interculturelle
- Les pièges à éviter dans la communication non verbale