



FORMATION TUTEUR

Objectifs : Appréhender le rôle de tuteur et maîtriser les tâches à effectuer. Bâtir une séquence de formation

Durée :
14 heures

Public & Pré-requis :
Personne devenant tuteur
Aucun prérequis

Modalités pédagogiques :
Méthode interactive
Exercices
d'application

Modalités de suivi :
Attestation de fin de Formation.
Evaluation.

Profil formateur :
2 à 3 ans d'expérience mini dans le domaine. Et professionnels en poste dans le domaine enseigné

1. La mission et le rôle du tuteur

- Les différentes fonctions tutorales
- Appréhender le cadre juridique des stagiaires : les différents types de contrats et leur fonctionnement
- Situer sa mission de tuteurs : attentes, rôles, objectifs
- La fiche de poste du tuteur
- Ses propres savoir-faire / ses expertises que l'on peut transmettre

2. Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant

- Préparer l'arrivée de l'apprenti/alternant dans l'entreprise
- Accueillir l'apprenti/alternant à son arrivée dans l'entreprise
- Faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant durant la période d'essai

3. La modélisation pédagogique

- Suivre le parcours avec le centre de formation
- Organiser le parcours au sein de l'entreprise
- Accompagner l'apprenti/alternant dans son parcours d'apprentissage :
 - Formuler des objectifs pédagogiques
 - Bâtir une action de formation (objectifs, contenus, étapes, modalités, échéances,...)
 - Les spécificités d'une formation au poste de travail

Nos + sur cette formation :
Possibilité d'adapter les exercices à l'entreprise



PROGRAMME (SUITE)

4. Mise en situation et formalisation d'une grille d'évaluation

Chaque participant présente une séquence de formation qu'il a bâtie. Au-delà de l'exposé des participants, cette séquence permettra :

- D'organiser les activités / assurer la mise en situation.
- De maîtriser les outils pédagogiques (explication, mise en situation, démonstration...).
- D'élaborer et de s'approprier une méthode pédagogique de transmission des savoir-faire.
- D'expérimenter une situation de transmission de savoir-faire.
- De s'appuyer sur des supports
- Elaboration d'une grille d'évaluation à destination des personnes tutorées

5. Bilan / Evaluation des tuteurs

Bilan des mises en situation et évaluation des tuteurs selon une grille

- Mise en évidence des difficultés
- Echange sur les solutions à apporter
- Rappel des principes oubliés

6. La Certification relative aux compétences de maître d'apprentissage / tuteur dit certification MATU

- Présentation de la certification
- Guide de présentation du Candidat à remplir

Nos + sur cette formation :
Possibilité d'adapter les exercices à l'entreprise