

✓ Objectifs

Comprendre et être capable de mettre en œuvre une méthode agile dans le cadre de la gestion de projet.

✓ Public / Prérequis

Futur chef de projet, chef de projet

✓ Principes Pédagogiques

Méthode interactive. Exercices d'application. (Possibilité d'adaptés les exercices à l'entreprise)

✓ Profils des formateurs

Tous nos formateurs ont 2 à 3 ans d'expérience minimum dans le domaine dans lequel ils interviennent. Ils sont tous également professionnels et en poste dans le domaine enseigné

✓ Modalités de suivi

Évaluation du niveau après la formation

Attestation de fin de formation

1. Introduction

- Pourquoi la méthode agile
- Le manifeste
- Les différentes méthodes (Scrum, Programming, Crystal clear,...)
- Les différentes parties prenantes dans les méthodes

2. Des méthodes orientées vers le client final

- Techniques de description des besoins fonctionnels d'une application
- Users story, note de cadrage.
- Les principes de la méthode itérative.
- Story mapping, backlog produit, check-list, management visuel.

3. Planification et suivi en mode agile

- Planification organisationnelle et temporelle. Release et Iteration planning.
- Principe de planification basée sur la valeur.
- Sprint, planning poker, management visuel.
- Planification des étapes suivantes.
- Scrum, revue du sprint (sprint review) et feed back, tirer les leçons du passé.
- Animation efficace de réunion, réunion de synchronisation quotidienne, limitation de la durée, tableaux de bord. Le burndown chart, management visuel.

4. Le management

- Le mode de management a adopté
- Caractéristiques de l'équipe AGILE
- Les risques