

**Objectifs**

Renforcer les savoirs de bases des participants dans les domaines de l'expression, de la logique et du calcul

**Pré requis**

Aucun

**Public concerné**

Tout public

**Méthodes pédagogiques**

Méthode interactive  
Exercices d'application  
(Possibilité d'adaptés les exercices à l'entreprise)

**Modalités de suivi**

Evaluation du niveau atteint après la formation

**1. Expression écrite**

*Travail sur la lecture et la compréhension.*

- Analyse de documents, recherche d'information.
- Rédaction de courrier, remplissage de formulaires et documents administratifs.
- Repérage dans l'espace (itinéraire, schémas, plans,...).
- Repérage dans le temps (planification de tâches, gestion d'un agenda).
- Application sur des supports écrits d'entreprises.

**2. Expression orale**

*Travail sur l'argumentation, l'exposé d'idées, de faits.*

- Compréhension orale à partir de documents sonores ou visuels.
- Structurer son argumentation.
- Développer son écoute et sa facilité à expliquer les choses.

**3. Calcul**

- Les pourcentages, calcul des proportions, résolutions de problèmes.
- Equations : résolution à travers des cas pratiques d'entreprises.
- Exercices de logiques (dominos, séries cartes, séries d'objets, séries de mots, séries de chiffres).
- Les calculs de surface.

**4. Axe cognitif**

*C'est développer sa capacité à apprendre, à connaître ses propres mécanismes d'analyse, de raisonnement et d'apprentissage.*

- Les typologies de classement.
- Les caractéristiques des objets.
- Positionner et orienter un objet dans l'espace.
- Reconnaître les composants d'un ensemble.
- Choisir les bonnes informations
- Comparer pour dégager des ressemblances et des différences.
- Nommer un ensemble.
- Faire des liens.
- Classer des éléments dans un tableau
- Identifier un exemple pour inclure ou exclure un élément.

- Comparer deux schémas.
- Utiliser un code pour transmettre des informations.
- Utiliser plusieurs informations pour résoudre un problème.
- Situer différentes actions dans le temps.
- Planifier son action dans le temps.
- Prendre des repères dans le temps.
- Découvrir les relations de cause à effet.
- Prendre des repères pour s'orienter dans l'espace.
- Classer selon des critères définis.
- Utiliser un tableau à double entrée.
- Explorer une situation – problème et vérifier ses hypothèses.
- Situer l'autre dans l'environnement.
- Se repérer dans l'espace.
- Reconnaître l'appartenance d'un élément à l'ensemble.
- Représenter un objet par un schéma.
- Identifier les structures d'un message.
- Ordonner les étapes d'une action.
- Situer les autres dans le temps.
- Situer une action dans l'espace et le temps.