

# Concevoir, animer et évaluer les actions de formations

## RH02

### 2 jours



#### Objectifs

Etre capable de concevoir et d'animer une formation  
Etre capable de contracter avec les prestataires adéquats.

#### Pré requis

Avoir des connaissances en Ressources Humaines

#### Public concerné

Personnel travaillant dans les Ressources Humaines

#### Principes pédagogiques

Méthode interactive  
Exercices et jeux d'application  
(Possibilité d'adapter les exercices à l'entreprise)

#### Modalités de suivi

Evaluation du niveau atteint après la formation

#### 1. Introduction

#### 2. Connaître son public

- Analyse des besoins et des compétences à acquérir pour les personnes formées
- Les caractéristiques du public à former
- Détecter les freins au développement des compétences
- Déterminer les pré-requis

#### 3. Concevoir une formation

- Les différentes animations possibles
- Les séquences de formation
- Développer des outils pédagogiques pour une meilleure acquisition des compétences

#### 4. Animer une formation

- Ouvrir et clore une session de formation
- Développer l'empathie
- Favoriser la communication des apprenants
- S'assurer de l'acquisition des compétences

#### 5. Evaluer une formation

- Les évaluations à chaud
- Les évaluations à froid