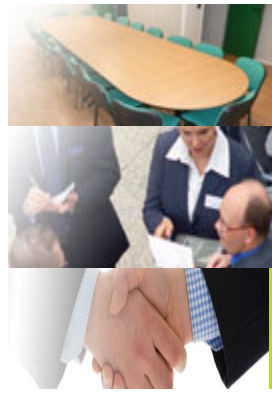


Fixer des objectifs et mettre en œuvre des Tableaux de bord 2 jours MAN13



Objectifs

Etre capable de fixer des objectifs
et d'assurer le suivi des
performances de son entreprise.

Pré requis

Aucun

Public concerné

Dirigeant d'entreprise ou de
service.

Principes pédagogiques

Méthodes participatives.
Exposés
Exercices et jeux de rôles

Modalités de suivi

Evaluation du niveau atteint après
la formation

1. L'entreprise et sa stratégie.

- les valeurs clés.
- Les axes stratégiques clés.
- La prise en compte des parties prenantes de l'entreprise (clients, fournisseurs, législation, consommateurs, les salariés...).

2. Fixer les objectifs globaux de l'entreprise.

- Les critères intrinsèques d'un objectif.
- Déterminer les objectifs.
- Déterminer les variables d'action.
- Déterminer les bons indicateurs : indicateur de plan d'action et de résultat.

3. Fixer les objectifs pour chacun de ses salariés.

- Analyse des compétences souhaitées (poste de travail).
- Détermination des résultats et des moyens attendus.

4. Assurer le suivi de son entreprise.

- Mettre en place les bons indicateurs.
- Déterminer le seuil de rentabilité.
- Mettre en place un tableau de bord sous Excel