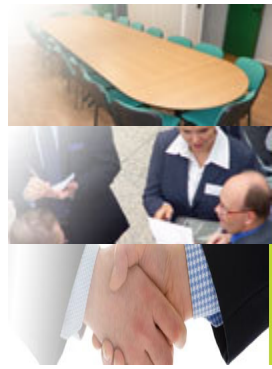


Préparer et réussir un changement de poste

2 jours

DEV13



Objectifs

Etre capable de choisir un poste en connaissance de cause.
Travailler son employabilité pour pouvoir saisir les opportunités qui se présentent

Pré requis

Aucun

Public concerné

Tout public

Méthodes pédagogiques

Méthodes participatives.
Exposés
Exercices et jeux de rôles

Modalités de suivi

Evaluation du niveau atteint après la formation

1. Mieux se connaître

- Lister ses savoirs faire professionnel
- Etablir ses points forts, tous les points à améliorer.
- Connaître son mode de fonctionnement

2. La politique des emplois dans l'entreprise.

- Les métiers, les postes de l'entreprise et leur évolution.
- Les politiques de gestion des compétences et de mobilité interne

3. Définir son projet professionnel.

- Connaître ses objectifs et ses désirs personnels
- Pourquoi et comment changer
- Dégager des possibilités pour un projet réaliste
- Formaliser un projet.

4. Vendre son projet.

- Valoriser son projet auprès de la D R H / de sa hiérarchie
- Compléter ses compétences en mettant en œuvre une formation adaptée

5. Intégrer un nouveau poste