



Gestion des stocks

3 jours

COMP22

Objectifs

- Acquérir les différentes méthodes.
- Mettre en place un système d'approvisionnement efficace.

Pré requis

Aucun

Public concerné

Personne ayant en charge la gestion des stocks. Personnel des services comptables et financiers.

Principes pédagogiques

Méthode interactive
Exercices d'application
(Possibilité d'adapter les exercices à l'entreprise)
Dialogue avec le formateurs

Modalités de suivi

Evaluation du niveau atteint après la formation

1. Analyse des consommations et des stocks.

- Pourquoi gérer un stock. Les différentes approches de gestion.
- Identifier les articles importants par les méthodes ABC et Pareto.
- Méthode d'analyse globale du stock.
- Les conséquences d'une mauvaise gestion des stocks.
- Les taux de rotation : différentes approches.
- Calcul économique : coût de passation de commande et coûts de possession des stocks.

2. Les techniques, de réapprovisionnement.

- Technique de quantité fixe et périodicité variable (besoin prévisionnel, seuil ou point de commande, quantité économique de commande,...).
- Technique de périodicité fixe et quantité variable (périodicité économique de commande, besoin pour la période séparant deux commandes)
- Technique de flux tendus (juste-à-temps, stock zéro, kanban,...).
- Le stock de sécurité.
- Les remises sur quantité et groupement de commandes.
- Plan prévisionnel d'approvisionnement

3. Les prévisions de consommation

- Les prévisions de la demande.
- Les typologies de la demande.
- Organisation administrative : référencement, documents et procédures.

Selon le besoin du stagiaire des points seront plus approfondis avec le formateurs.