

Objectifs

Atteindre un niveau supérieur en anglais

Pré requis

Avoir un niveau intermédiaire B2

Public concerné

Tout public

- **Acquisition grammair**
- → Particules adverbiales
- → Les auxiliaires modaux
- → Les causatives
- → Conjonctions et subordonnées
- → Discours direct et indirect
- → L'inversion
- → Les prépositions
- → Le prétérit modal
- → Les pronoms relatifs et subordonnées relatives
- → Les subordonnées interrogatives, nominales
- → Les structures verbales
- → Les types de verbes
- → La voix passive

-Les publications

Les mots de liaison.
Ecrire une publication.
Les termes techniques.

- Les phrasal Verb

- Go up/ down/back
- Homework / Housework

- Son organisation, son service

Présentation de son organisation.
Présentation d'un service, d'une fonction.

-Voyager

Faire une réservation.
Décrire un parcours.
Les différentes nationalités.
Demander des précisions sur un itinéraire.

- Résoudre des problèmes

Should et ought to
Les recommandations
Gestion des projets
Synonymes
Donner des conseils

- Le futur

Will futur
Discussion (parler de son travail)
Décrire ses projets, ses perspectives de carrières, de ventes,...
Les planifications et les intentions.

- Les personnes

Going to.
Les planifications et les intentions.
Les différents traits de caractères.

- Les tendances

Le présent passif.
Les graphiques, les tableaux.
Interpréter et décrire les tendances.
Les pourcentages.

- Les chiffres

Vocabulaire (analyse statistique liée à des programmes de recherche).
Les verbes transitifs et intransitifs.
Discussion (investissement).

- Faire une présentation

Expliquer des tendances, des évolutions.
Commenter des graphiques.
Les comparaisons (comparatifs et superlatifs).
Présenter des travaux de recherche.

- Poser des questions

Les questions Tags.
Intonation.
Phrasal verbe