

Access Administrateur Création d'une base de données 3 jours

Elythe Aix en Provence
6 Allée des banquiers -
Actimart
13 851 Aix en Provence

Elythe Paris
26 rue de L'Exposition
75 007 Paris

Tél : 04 42 24 29 03
Fax : 04 42 24 38 13
E-Mail : info@elythe.com
Web : www.elythe.com

Objectifs

Créer une base de données avec des écrans de saisie adaptés à vos besoins.
Interroger la base de données par des requêtes.
Imprimer tout vos données par la mise en place d'états

Pré requis

Connaissance de l'outil informatique

Public concerné

Tout public

Méthodes pédagogiques

Méthode interactive
Exercices d'application
(Possibilité d'adapter les exercices à l'entreprise)

Modalités de suivi

Evaluation du niveau atteint après la formation

1. La Présentation

- Comprendre le vocabulaire de base (base de données, table, formulaire, requête, données, champs, enregistrements,...).
- Analyser et concevoir les travaux préliminaires à la définition d'une base de données
- Créer une nouvelle base de données
- Utiliser l'assistant conseil

2. Les tables

- Définir les champs, leurs types de données, la clef primaire
- Définir les propriétés des champs, créer des listes de choix
- Saisir, mettre à jour et supprimer des données
- Importer et attacher des données depuis Excel
- Définir les relations
- Définir l'intégrité référentielle et le type de jointure

3. Les requêtes

- Mettre en place des filtres
- Créer des opérateurs de comparaison
- Créer une requête simple
- Créer une requête de tables multiples
- Créer manuellement des requêtes : les champs, les opérateurs,...
- Créer une requête analyse croisée
- Utiliser des générateurs d'expressions
- Créer une requête de mise à jour

4. La sécurité d'une base de données

- Créer des profils d'utilisateurs
- Protéger la base par des mots de passe
- Masquer et protéger des tables, requêtes,...

5. Gestion de la base de données

- Fixer les paramètres multi-utilisateurs
- Définir un mot de passe
- Importe ou lier une table à partir d'un autre logiciel
- Créer une requête suppression

6. Les Etats

- Créer un état à l'aide de l'assistant
- Obtenir un aperçu avant impression
- Créer des étiquettes
- Utiliser l'assistant graphique
- Créer un état complexe
- Créer un état manuellement (mode création)
- Regrouper / Trier les enregistrements

7. Les formulaires

- Créer un formulaire à l'aide de l'assistant
- Créer un formulaire multi tables/requêtes
- Création de sous formulaires

8. Personnaliser Access

- Création d'un menu spécifique à la base de données
- Création de barres d'outils
- Création de bouton